

Перечень документов,
прилагаемых к заявке на получение
поручительства Гарантийного Фонда
(в редакции Протокола Правления №197 от 23.10.2025 г.)

1. Опись документов (в порядке очередности) с нумерацией страниц;
2. утратил силу (в ред. протокола Правления №197 от 23.10.2025 г.);
3. Копия заключения о финансовом состоянии Заемщика;
4. Копия решения Финансовой организации о финансировании СМСП или ОИПСМСП под поручительство Фонда с указанием всех существенных условий предоставления кредита.
5. утратил силу (в ред. протокола Правления №142 от 13.12.2022 г.);
6. Копия основного документа, содержащего указание на гражданство руководителя и (или) учредителя (-ей) юридического лица или индивидуального предпринимателя (п. 6 в ред. протокола Правления №197 от 23.10.2025 г.);
7. Оригинал (либо заверенная Заемщиком копия) документа об отсутствии просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50 тыс. рублей, выданная не ранее 7 календарных дней до даты подачи пакета документов в Фонд (п. 7 в ред. протокола Правления №197 от 23.10.2025 г.);
8. утратил силу (в ред. протокола Правления №197 от 23.10.2025 г.);
9. Финансовая отчетность в зависимости от применяемой системы налогообложения:
9.1. Для юридических лиц:
9.1.1. Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах за последний отчетный период, с подтверждением направления в ФНС;
9.1.2. Промежуточная бухгалтерская отчетность (баланс и отчет о финансовых результатах), заверенная подписью и печатью Субъекта МСП, на последнюю квартальную дату;
9.1.3. Налоговая декларация за последний отчетный период по всем используемым системам налогообложения, с подтверждением направления в ФНС.
9.2. Для индивидуальных предпринимателей:
9.2.1. Налоговая декларация за последний отчетный период по всем используемым системам налогообложения, с подтверждением направления в ФНС;
9.2.2. упрощенный баланс на дату подачи заявки на кредит и отчет о финансовых результатах за срок не менее 3-х месяцев, предшествующих дате подаче заявки на кредит или более раннюю дату, но не превышающую период 3 месяца от даты подачи заявки, заверенные подписью и печатью Субъекта МСП.
10. Согласие субъекта кредитной истории на получение информации из бюро кредитных историй по форме Фонда (п. 10 введен в ред. протокола Правления №168 от 31.01.2024 г.).
11. Иные документы по усмотрению Финансовой организации.